****

**Stages formation professionnelle**

**« Techniques de montage conservation de l’archivage à l’accrochage »**

En projet 2022

Limité à 4 personnes

Module de 60 heures répartis sur 2 semaines

**Prés-requis**

Ce stages est destiné à toutes personnes travaillant sur le montage et archivage d’œuvres réalisées sur papier. Les Modules étant évolutifs il est impératif de les suivre dans l’ordre de programmation.

**Objectifs de cette formation**

Apprendre les techniques de montages et d’archivages des documents papiers dans les meilleures conditions de conservation dans le temps.

La mise en valeur de vos collections, de l’archivage à l’accrochage  en utilisant les techniques leurs assurant la pérennité.

La méthode pédagogique est essentiellement basée sur une partie théorique et sur la mise en pratique de ces techniques.

**Déontologie**

Le papier, support de l’œuvre se dégrade dangereusement à cause de certains montages agressifs et au contact de matériaux acides. Tous les matériaux et techniques de montages doivent répondre aux différentes normes de conservation en vigueur.

**Programme**

- Étude de la particularité des techniques de montages en fonction des matériaux de support de l’oeuvre et des techniques picturales.

- Les différentes techniques graphiques, histoire et applications :

écriture, typographie, dessin, fusain, sanguine, encres, craies, gravure et estampe, photographie, peinture à l’aquarelle, gouaches, encres, pigments, etc.

- Les papiers de mise en oeuvre, histoire et techniques de fabrication.

- Les papiers et cartons normalisés utilisés pour la conservation des documents papiers.

- Les pochettes réalisées en papier permanent selon les normes Iso utilisés pour tous types de documents.

- Les cartons de montage ph neutre, passe-partout, biseaux

- Les cartons de fond ph neutre

- Les différentes bandes de montage des œuvres sur papier, ph neutre : pattes et coins de montages, mise en application.

- Les découpes de passe-partout, biseaux.

- Les différentes colles

- Les outils

- Les boites conservation

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**Modalités d’évaluation**

L’évaluation se fait autour de discussions question-réponse, sous forme de QCM en début et en fin de chaque session permettant de voir l’évolution des acquis,  ainsi qu’une évaluation de dextérité.

**Prises en charge**

Concernant la prise en charge de votre formation, vous devez deux mois à l’avance faire votre demandes auprès de  votre organiste respectif : Afdas, FAFCEA, Pole Emploi, etc, ceci en précisant que mon atelier est qualifié Datadock et Qualiopi.

**Protection**

Le contenu et forme de ces programmes pédagogiques sont protégés et ne peuvent être utilisés sans le consentement de l’auteur. Protection juridique logo.

**Informations**

Voir la page protocole

Sur demande en envoyant votre adresse postale, vous pourrez recevoir, les documents concernant : Les Conventions de formation, devis, bulletins d’inscription, modalités de financement, informations sur possibilités de vos prises en charges, conditions d’annulation, et tous renseignements complémentaires.

Adresse :

Jocelyne Derudder

33 rue Censier, 75005 Paris

0603610603

[Jocelyne.derudder@orange.fr](mailto:Jocelyne.derudder@orange.fr)

[www.kakejiku-derudder.fr](https://www.kakejiku-derudder.fr)